

INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Kierunek: Chemia

II rok, semestr IV

1. Czas trwania praktyki zawodowej

90 godzin dydaktycznych, okres wakacyjny (od lipca do 15 września), semestr IV.

2. Placówki/institucje, w których można realizować praktykę

Praktykę można realizować w jednostkach gospodarczych, placówkach służby zdrowia, instytutach naukowo-badawczych lub innych jednostkach organizacyjnych - zwanych zakładem pracy - jeżeli charakter odbywanej przez studenta praktyki będzie zgodny z profilem kierunku studiów. Praktykę można też realizować w jednostkach zagranicznych o profilu zgodnym z kierunkiem studiów.

3. Cele praktyki

Praktykę zawodową student odbywa w celu:

- pogłębienia i poszerzenia wiedzy uzyskanej na studiach o umiejętności praktyczne;
- zapoznania ze specyfiką środowiska zawodowego;
- doskonalenia umiejętności w zakresie wykonywanych czynności na poszczególnych stanowiskach pracy związanych z miejscem odbywania praktyki;
- zapoznania ze strukturą organizacyjną zakładu, zasadami organizacji pracy, podziałami kompetencji, procesami planowania pracy i kontroli;
- zapoznania z techniką prowadzenia dokumentacji na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnym jej prowadzeniu;
- doskonalenia umiejętności pracy własnej, pracy zespołowej oraz efektywnego zarządzania czasem pracy;
- kształcenia poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.

4. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki

Przed rozpoczęciem praktyki student powinien zapoznać się z zasadami odbywania praktyki oraz z warunkami jej zaliczenia (Zarządzenie Rektora UO nr 15/2023).

Student jest zobowiązany do:

- ustalenia szczegółowego planu praktyki z opiekunem praktyki z ramienia zakładu pracy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia praktyki;
- przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet;
- przestrzegania ustalonego przez zakład pracy porządku i dyscypliny pracy;
- przestrzegania zasad BHP i ochrony ppoż.;
- przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy;
- systematycznego prowadzenia dziennika praktyki.

W przypadku odbywania praktyki za granicą kraju, student jest zobowiązany do prowadzenia dziennika praktyk w języku angielskim.

Student, w okresie odbywania praktyki, zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i ubezpieczenie OC.

5. Zadania placówki/institucji i opiekuna praktyki w zakresie organizacji

Zakład pracy, w którym będzie realizowana praktyka, ma obowiązek:

- podpisania umowy w sprawie organizacji praktyki studenckiej;
- wyznaczenia opiekuna praktyki;
- ustalenia szczegółowego planu praktyki;
- zapewnienia merytorycznej opieki nad studentem;
- kontrolowania pracy studenta;
- weryfikowania dokumentacji praktyki;
- sporządzenia opinii o przebiegu praktyki.

Opiekunem praktyki może być pracownik danego zakładu pracy z tytułem zawodowym inżyniera lub magistra, lub pracownik z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w danym zakładzie.

6. Organizacja praktyki, w tym opcjonalnie zestawienie godzinowe

Organizacją studenckich praktyk zawodowych zajmuje się Biuro Spraw Studenckich UO (Obszar Praktyk Studenckich); Opole, ul. Katowicka 68 pok. 106, tel. 77 4423522, e-mail: praktyki@uni.opole.pl). Nadzór administracyjny nad organizacją praktyk sprawuje właściwy prorektor. Za merytoryczną stronę praktyk dopowiada Koordynator praktyk Wydziału Chemii i Farmacji.

Studenci odbywają praktyki zawodowe na podstawie porozumień zawartych przez właściwego prorektora Uniwersytetu Opolskiego z zakładem pracy.

Studenci mogą odbywać praktyki w samodzielnie wybranych przez siebie zakładach pracy, zgodnie z profilem kierunku studiów.

Czas trwania praktyki zawodowej: 90 godzin dydaktycznych.

7. Warunki zaliczenia praktyki

Zaliczenia praktyki dokonuje Koordynator praktyk. Podstawowym warunkiem zaliczenia praktyki jest osiągnięcie efektów uczenia się zapisanych w karcie przedmiotu. Do zaliczenia praktyki konieczna jest pozytywna opinia z miejsca praktyki (załącznik nr 1) oraz wypełniona i podpisana przez opiekuna praktyki Karta przebiegu praktyki (załącznik nr 2).

Zaliczenie praktyki jest konieczne do zaliczenia IV semestru studiów stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku Chemia, dlatego komplet dokumentów należy złożyć u Koordynatora lub w Dziekanacie do 15 września danego roku.

W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających studentowi stawienie się w zakładzie pracy w wyznaczonym terminie, musi on o tym fakcie powiadomić kierownictwo zakładu oraz Dziekana.

Koordynator praktyk Wydziału Chemii i Farmacji:

Dr Kornelia Bosowska, Wydział Chemii i Farmacji, Uniwersytet Opolski, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, tel. 77 / 4527143, kom. 602316365, e-mail: kornelia.bosowska@uni.opole.pl

Załącznik nr 1.

Wydział Chemii i Farmacji, Uniwersytet Opolski	
Rok akademicki:	Data opracowania opinii:

OPINIA O PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Informacje ogólne
1. Imię i nazwisko studenta:
2. Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów: Chemia, II, sem. IV
3. Okres trwania praktyki: od do
4. Nazwa placówki/institucji:
5. Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce/institucji:
6. Dane opiekuna praktyki, staż pracy, wykształcenie (<i>opcjonalnie</i>):
7. Liczba godzin praktyki: 90 godzin dydaktycznych
SZCZEGÓŁOWA OPINIA O STUDENCIE I JEGO PRZYGOTOWANIU DO ZAWODU
Opinia powinna zawierać ocenę: wiedzy teoretycznej i praktycznej, umiejętności potrzebnych do pracy w zawodzie, predyspozycji i cech osobowościowe studenta, inne uwagi opiekuna praktyki):
a Z jakimi zagadnieniami zapoznał się student podczas praktyki ?:
b Przygotowanie merytoryczne studenta właściwe dla kierunku studiów:
c Umiejętności łączenia wiedzy teoretycznej z działaniami praktycznymi:
d Umiejętności i cechy osobowe studenta niezbędne do wykonywania zawodu, w tym:
- umiejętność organizacji pracy:
- stopień samodzielności i inwencji twórczej:
- stosunek do powierzonych zadań, zdyscyplinowanie:

e Inne uwagi opiekuna praktyki:

8. Ogólna ocena studenta wg skali (proszę podkreślić właściwe): bardzo dobry (5,0); dobry plus (4,5); dobry (4,0); dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0).

.....
(Miejsce)

.....
(Czytelny podpis opiekuna praktyki)

.....
(Pieczęć placówki/institucji)

Załącznik nr 2.

Wydział Chemii i Farmacji, Uniwersytet Opolski
Rok akademicki:

KARTA PRZEBIEGU PRAKTYKI

Imię i nazwisko studenta:			
Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów: Chemia, II, sem IV			
Okres trwania praktyki: od do			
Nazwa placówki/institucji:			
Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce/institucji:			
Data	Liczba godzin	Realizowane zadania (z wyszczególnieniem i omówieniem realizowanych zajęć/zadań)	Uwagi
Pieczęć placówki/Instytucji		Podpis (oraz <i>opcjonalnie opinia</i>) opiekuna praktyki w placówce/institucji	