

**INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów

Optyka okularowa z elementami optometrii, studia I stopnia

**1. Czas trwania praktyki:** 3 tygodnie /75 godzin dydaktycznych

Termin realizacji, podany na podstawie programu studiów:

W okresie wakacyjnym po IV semestrze studiów.

Możliwe są różne terminy mieszczące się w przedziale od początku lipca do końca września danego roku akademickiego.

Praktyka zawodowa może być także zaliczona na podstawie umowy o pracę i/lub innej umowy cywilnoprawnej, w tym również stażu lub wolontariatu, pod warunkiem, że placówka/institucja spełnia wymogi opisane w pkt. 2 niżej, a pełnione funkcje zawodowe wykonywane przez studentka/tkę pozwalają na realizację efektów uczenia się przypisanych praktyce zawodowej dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów. Student/ka składa wniosek do koordynatora praktyki Optyki okularowej z elementami optometrii o uznanie pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu na poczet praktyki zawodowej (zał. 3), łącznie z zaświadczeniem potwierdzającym zbieżność zadań wykonywanych w ramach pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się praktyki zawodowej dla kierunku Optyka okularowa z elementami optometrii. Zbieżność zadań weryfikuje Koordynator praktyki zawodowej.

Punkty ECTS są zaliczane w semestrze V.

**2. Placówki/institucje, w których można realizować praktykę**

Salony optyczne z warsztatem optycznym, zakłady optyczne, gabinety optometryczne pod opieką optyka okularowego i/lub optometrysty

**3. Cele praktyki.****Główne cele praktyki:**

Przygotowanie studentów do pracy w zawodzie optometrysty, poprzez:

- pogłębienie znajomości metod optycznych i technicznych stosowanych w zakresie optyki okularowej;
- konfrontowanie nabytych podczas zajęć na uczelni wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z typowymi problemami, jakie spotkać mogą optyka okularowego na stanowisku pracy w realnych sytuacjach praktycznych.
- Gromadzenie doświadczeń związanych z pracą optyka okularowego w zakresie doboru metody korekcji wady wzroku i metod opracowania szkieł okularowych oraz doboru soczewek kontaktowych.
- kształtowanie dojrzałej postawy zawodowej optyka okularowego;
- przygotowanie studentów do samodzielnego wykonywania pracy i odpowiedzialności za powierzone zadania.
- Przygotowanie do współpracy z optometrystami i okulistami przy doborze i przygotowaniu okularów i innych pomocy optycznych.
- Kształtowanie etycznej postawy oraz umiejętności miękkich.

4. Metody weryfikacji efektów uczenia się i warunki uzyskania zaliczenia praktyki						
Metody weryfikacji efektów uczenia się		Warunki uzyskania oceny:				
Kod Metody	Opis metody (dotyczy ocen cząstkowych i oceny podsumowującej)	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
MW1	Opinia opiekuna praktyk ze strony instytucji.	Pozytywne wnioski z ciągłej oceny w trakcie praktyki. Przebieg praktyki zgodny co najmniej w 75% z planem	Pozytywne wnioski z ciągłej oceny w trakcie praktyki. Przebieg praktyki zgodny co najmniej w 80% z planem	Pozytywne wnioski z ciągłej oceny w trakcie praktyki. Przebieg praktyki zgodny co najmniej w 85% z planem	Bardzo pozytywne wnioski z ciągłej oceny w trakcie semestru. Przebieg praktyki zgodny co najmniej w 90% z planem	Bardzo pozytywne wnioski z ciągłej oceny w trakcie praktyki. Przebieg praktyki zgodny co najmniej w 95% z planem
MW2	Ocena planu praktyki	Spełnienie co najmniej 75% wymagań określonych w instrukcji praktyk.	Spełnienie co najmniej 80% wymagań określonych w instrukcji praktyk.	Spełnienie co najmniej 85% wymagań określonych w instrukcji praktyk.	Spełnienie co najmniej 90% wymagań określonych w instrukcji praktyk.	Spełnienie co najmniej 95% wymagań określonych w instrukcji praktyk.
MW3	Ocena dziennika praktyk	Zgodność praktyki z planem, co najmniej w 75%. Prowadzenie dziennika na akceptowalnym poziomie	Zgodność praktyki z planem, co najmniej w 80%. Prowadzenie dziennika na zadowalającym poziomie	Zgodność praktyki z planem, co najmniej w 85%. Rzetelne i szczegółowe prowadzenie dziennika	Zgodność praktyki z planem, co najmniej w 90%. Rzetelne i szczegółowe prowadzenie dziennika	Zgodność praktyki z planem, co najmniej w 95%. Rzetelne i szczegółowe prowadzenie dziennika
MW4	Końcowa rozmowa z praktykantem	Pozytywne wnioski z rozmowy potwierdzające realizację celów praktyki i efektów uczenia się na poziomie co najmniej 60%.	Pozytywne wnioski z rozmowy potwierdzające realizację celów praktyki i efektów uczenia się na poziomie co najmniej 70%	Pozytywne wnioski z rozmowy potwierdzające realizację celów praktyki i efektów uczenia się na poziomie co najmniej 80%	Pozytywne wnioski z rozmowy potwierdzające realizację celów praktyki i efektów uczenia się na poziomie co najmniej 90%	Pozytywne wnioski z rozmowy potwierdzające realizację celów praktyki i efektów uczenia się na poziomie co najmniej 95%
MW5	Hospitacja praktyki	Pozytywne wnioski z hospitacji. Brak niedociągnięć formalnych. Bierna postawa praktykanta	Pozytywne wnioski z hospitacji. Brak niedociągnięć formalnych. Mało aktywna postawa praktykanta	Pozytywne wnioski z hospitacji. Brak niedociągnięć formalnych. Widoczna samodzielność i zaangażowanie praktykanta	Pozytywne wnioski z hospitacji. Brak niedociągnięć formalnych. Aktywna postawa i duża samodzielność i zaangażowanie praktykanta	Pozytywne wnioski z hospitacji. Brak niedociągnięć formalnych. Bardzo aktywna postawa, wyróżniająca się samodzielnością i duże zaangażowanie praktykanta

5. Efekty uczenia się osiągnięte na praktyce				
kategori	kod	Opis efektu	Kod metody weryfikacji	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
wiedzy	W01	Zapoznaje się z regulaminem pracy i zasadami BHP obowiązującymi na terenie warsztatu optycznego /optometrycznego.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W14, K_W22
	W02	Zapoznaje się ze strukturą, organizacją i wyposażeniem warsztatu optycznego i gabinetu okulistycznego/optometrycznego.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W16, K_W17,
	W03	Zapoznaje się z dokumentacją prowadzoną w zakładzie pracy.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W19, K_W21
	W04	Obserwuje czynności podejmowane przez opiekuna praktyki w toku prowadzonej przez niego działalności zawodowej i sposób prowadzenia przez niego czynności związanych z przygotowaniem okularów dla pacjenta.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W16, K_W17
	W05	Obserwuje tok metodyczny podejmowanych przez opiekuna praktyk czynności..	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W22, K_W17
	W06	Obserwuje interakcje pomiędzy opiekunem praktyki a pacjentami podczas doboru okularów oraz podczas badania optometrycznego oraz modyfikacje wprowadzane w związku z wiekiem pacjenta.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W21
	W07	Pogłębia znajomość aspektów formalno-prawnych zawodu optyka okularowego, w tym zasad ochrony danych personalnych pacjentów.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_W13, K_W19
umiejętności	U01	Współdziała z opiekunem praktyk w planowaniu i prowadzeniu czynności związanych z przygotowaniem okularów.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U23, K_U24
	U02	Pomaga w przygotowaniu sprzętu i organizowaniu przestrzeni warsztatu optycznego.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U23
	U04	Pogłębia umiejętności posługiwania się sprzętami i urządzeniami wykorzystywanymi w warsztacie optycznym w rzeczywistych sytuacjach.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U23, K_U24
	U05	Postępuje zgodnie z wymogami formalno-prawnymi w ramach kompetencji zawodowych.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U11,
	U06	Prawidłowo wykonuje zadania powierzone przez opiekuna praktyki.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U14
	U07	Rzetelnie prowadzi dokumentację praktyki.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U21
	U08	Konfrontuje wiedzę teoretyczną z praktyką, analizując i interpretując zaobserwowane lub doświadczane sytuacje i zdarzenia.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_U24, K_U25, K_U20
	Kompetencje społeczne	K01	Okazuje szacunek pacjentowi, cechuje się kulturą osobistą i profesjonalizmem.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5
K02		Umiejętnie komunikuje się z pacjentem w sposób dla niego zrozumiały.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_K10, K_K11
K03		Rzetelnie informuje pacjenta o możliwych rozwiązaniach, przy poszanowaniu prawa pacjenta do podejmowania decyzji.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K-K10
K04		Umiejętnie komunikuje się z innymi specjalistami z zakresu ochrony wzroku (optometrystami, okulistami, tyflopedagogami)	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_K10
K05		Buduje zaufanie publiczne do profesji optometrysty.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K-K10, K-K11

K06	Dokonyuje oceny własnego przygotowania i funkcjonowania w toku wypełniania roli zawodowych;	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_K01, K-K02
K07	Ocenia przebieg prowadzonych czynności oraz realizację zamierzonych celów	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_K04
K08	Konsultuje się z opiekunem praktyk w celu omówienia obserwowanych i prowadzonych działań.	MW1, MW2, MW3, MW4, MW5	K_K08

## 6. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki.

Student w czasie realizacji praktyki jest zobowiązany:

- zgłosić się do kierownika placówki w pierwszym dniu praktyki
- ustalić z opiekunami praktyk plan praktyki;
- przekazać plan praktyki do koordynatora praktyk w Instytucie Fizyki UO;
- przestrzegać ustalonych zasad odbywania praktyki, w tym Regulaminu organizacji praktyk ZR 15/2023 z późn. zm. oraz instrukcji z Optyki okularowej z elementami optometrii;
- systematycznie i sumiennie przygotowywać się do zajęć,
- zapoznać się z przepisami regulującymi funkcjonowanie instytucji, w której odbywa się praktyka
- prowadzić czynności zgodnie z ustalonym planem;
- prowadzić dzienniczek praktyki;
- przeprowadzić po zakończonej praktyce posumowanie podając w karcie (dzienniku) praktyki liczbę przepracowanych godzin, rodzaj i zakres wykonanych prac, notując swoje spostrzeżenia i wnioski.
- po zakończeniu praktyki przekazać dokumentację praktyki koordynatorowi praktyk z IF UO.
- powiadomić koordynatora praktyk z IF UO o wszelkich trudnościach i sytuacjach awaryjnych, zaistniałych na praktyce, uniemożliwiających jej normalny przebieg.

## 7. Zadania placówki/instytucji i opiekuna praktyki w zakresie organizacji i nadzoru.

Placówka/instytucja obligatoryjnie sporządza Opinię o przebiegu praktyki w 2 egzemplarzach.

Kierownik placówki:

- wyznacza opiekuna praktyki;
- umożliwia praktykantowi zapoznanie się z organizacją pracy placówki, dokumentacją, wyposażeniem;
- zatwierdza plan praktyki,
- zatwierdza opinię napisaną przez opiekuna praktyki.
- umożliwia wyznaczonym przez UO pracownikom kierownictwa dydaktycznego nad praktykami oraz ich kontroli.
- wysyła lub dostarcza opinię o przebiegu praktyki na adres: Instytut Fizyki, ul. Oleska 48, 45-052 Opole

W przypadku, gdy praktyka zawodowa jest zaliczona na podstawie umowy o pracę i/lub innej umowy cywilnoprawnej, w tym również stażu lub wolontariatu, muszą być osiągnięte wszystkie efekty uczenia się z pkt. 5. Placówka jest zobowiązana do weryfikacji, czy pełnione funkcje zawodowe wykonywane przez studentka/tkę pozwalają na realizację efektów uczenia się przypisanych praktyce zawodowej dla kierunku Optyka okularowa z elementami optometrii (zał. 4).

Opiekun praktyki:

- przygotowuje plan praktyki,
- zapoznaje praktykantów z przepisami o ochronie tajemnicy służbowej oraz przepisami BHP.
- kieruje podejmowanymi przez praktykanta czynnościami i je nadzoruje.
- omawia z praktykantem obserwowane lub prowadzone przez niego działania,
- sporządza opinię o przebiegu praktyki.

#### **8. Organizacja praktyki w tym opcjonalne zestawienie godzinowe.**

- Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej student powinien pobrać skierowanie na praktykę ze strony: <http://praktyki.uni.opole.pl/skierowania-wydzial-matematyki-fizyki-informatyki>.
- Uzupełnione w placówce/instytucji Skierowanie należy dostarczyć do Biura Spraw Studenckich (Obszar Praktyk Studenckich) przed rozpoczęciem praktyki nie później niż miesiąc przed planowanym rozpoczęciem praktyki.
- Student ma obowiązek wypełnienia, podpisania i przekazania do Biura Spraw Studenckich UO (Obszar Praktyk Studenckich) Oświadczenia Studenta Uniwersytetu Opolskiego o zapoznaniu się z Regulaminem organizacji praktyk w Uniwersytecie Opolskim.
- Na podstawie poprawnie wypełnionego skierowania Biuro Spraw Studenckich UO wystawia komplet dokumentów, które student ma obowiązek odebrać przed rozpoczęciem praktyki i dostarczyć niezwłocznie do placówki/instytucji.
- Po zakończeniu praktyki zawodowej student potwierdza kartę (dziennik) przebiegu praktyki w placówce/instytucji i przekazuje koordynatorowi praktyk na UO w celu uzyskania zaliczenia.
- Student otrzyma zaliczenie w przypadku uzyskania pozytywnej opinii opiekuna praktyki, przesłanej przez placówkę/instytucję oraz dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów.
- Praktyka trwa trzy tygodnie, 5 godzin dydaktycznych (45 min), czyli 3 godz. 45 min dziennie.
- W przypadkach uzasadnionych, za zgodą Dziekana, praktyka może być realizowana dłużej niż 3 tygodnie z zachowaniem 75 godzin realizacji pracy w placówce/instytucji, w której student realizuje praktykę.

#### **9. Warunki zaliczenia praktyki.**

Warunkiem zaliczenia praktyk jest osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się potwierdzonych pozytywną oceną opiekuna praktyk w Opinii o przebiegu praktyki (zał. 1) i kartą (dziennikiem) przebiegu praktyki (zał.2).

Zaliczenia praktyki dokonuje koordynator praktyki z Optyki okularowej z elementami optometrii ze strony IF UO na podstawie złożonej przez studenta dokumentacji (dziennik praktyk, opinia potwierdzona przez kierownika placówki) i po przeprowadzeniu rozmowy ze studentem.

Student/ka MOŻE zaliczyć praktykę zawodową na podstawie bieżącej pracy zawodowej, stażu czy wolontariatu, jeśli wykonywane zadania zawodowe zbieżne są z efektami uczenia się przypisanymi praktyce zawodowej kierunku Optyka okularowa z elementami optometrii.

Koordynator praktyki Optyki okularowej z elementami optometrii zalicza praktykę na podstawie *osiągniętych efektów uczenia się potwierdzonych w zaświadczeniu o zbieżności* zadań wykonywanych w ramach pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się praktyki zawodowej dla kierunku Optyka z elementami optometrii (zał. 4), które wystawia *przełożony w placówce/instytucji/firmie zatrudniającej studenta/kę lub opiekun stażu czy wolontariatu. Wszystkie efekty uczenia się muszą być osiągnięte.. W przypadku kiedy student podczas pracy zawodowej, wolontariatu, stażu nie osiągnie wszystkich efektów uczenia się wskazanych dla danej praktyki, koordynator praktyki wyznacza formy i metody osiągnięcia brakujących efektów.*

Uwagi dodatkowe:

- O wszelkich trudnościach i sytuacjach awaryjnych, zaistniałych na praktyce i uniemożliwiających jej normalny przebieg, należy powiadomić koordynatora praktyk ze strony UO, jeszcze w trakcie trwania praktyki.
- Praktyka może być hospitowana przez koordynatora praktyk ze strony UO.

Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki, Instytut Matematyki i Informatyki kierunek:	
Rok akademicki:	Data opracowania opinii:

### OPINIA O PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

1. Imię i nazwisko studenta:
2. Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów:
3. Termin realizacji praktyki:
4. Nazwa placówki/instytucji:
5. Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce/instytucji:
6. Dane opiekuna praktyki, staż pracy, wykształcenie (opcjonalnie):
7. Liczba godzin praktyki: 75
8. Szczegółowa ocena studenta i jego przygotowania do zawodu (dowolny dobór kryteriów: ocena wiedzy teoretycznej i praktycznej, umiejętności potrzebne do pracy w zawodzie, predyspozycje i cechy osobowościowe studenta, inne uwagi opiekuna praktyki).
9. Ogólna ocena studenta (wg skali: bardzo dobry (5,0); dobry plus (4,5); dobry (4,0); dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0)).

.....

(Miejsce)

.....

(Czytelny podpis opiekuna praktyki)

Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki, Instytut Fizyki
Rok akademicki:

**KARTA PRZEBIEGU PRAKTYKI**

Imię i nazwisko studenta:			
Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów:			
Termin realizacji praktyki:			
Nazwa placówki/institucji:			
Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce/institucji:			
Data	Liczba godzin	Realizacja zadania (z wyszczególnieniem i omówieniem realizacji zajęć/zadań)	Uwagi

.....  
Podpis opiekuna praktyki

.....  
Pieczęć placówki/institucji  
w placówce/institucji



Opole, dnia .....

Imię, nazwisko:.....

Numer albumu:.....

Kierunek:.....

**Koordinator praktyk zawodowych na kierunku  
Optyka okularowa z elementami optometrii  
w miejscu**

**Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej  
na podstawie zatrudnienia/stażu/wolontariatu**

Zwracam się z prośbą o zaliczenie praktyki zawodowej w wymiarze 75 godz. przewidzianej w harmonogramie studiów na kierunku **Optyka okularowa z elementami optometrii** po semestrze 4 (zaliczenie w semestrze 5) na podstawie **zatrudnienia/ stażu/ wolontariatu\***. Do wniosku załączam zaświadczenie o zatrudnieniu / stażu / wolontariacie potwierdzające zbieżność zadań wykonywanych w ramach pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się praktyki zawodowej dla kierunku Optyka okularowa z elementami optometrii.

.....  
podpis studentki/ta

.....  
OPINIA i podpis koordynatora  
praktyki na kierunku:

ZASWIADCZENIE O PRACY ZAWODOWEJ/ STAŻU /WOLONTARIATU\*<sup>1</sup>

Imię i nazwisko studenta/ki zatrudnionego/nej na umowę pracującego/cej w ramach stażu pracującego/cej w ramach wolontariatu:	
Numer indeksu:	
Kierunek:	Optyka okularowa z elementami optometrii
Rok studiów: 2	semestr: 4
Miejsce zatrudnienia/ stażu/ wolontariatu Nazwa instytucji/firmy Adres	
Imię i nazwisko przełożonego w instytucji/firmie opiekuna stażu/ wolontariatu (stanowisko i staż pracy)	
Okres zatrudnienia /stażu / wolontariatu	
Liczba godzin pracy tygodniowo	

**POTWIERDZENIE ZBIEŻNOŚCI ZADAŃ WYKONYWANYCH W RAMACH PRACY ZAWODOWEJ/ STAŻU/ WOLONTARIATU Z EFEKTAMI UCZENIA SIĘ PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA KIERUNKU<sup>2</sup>**

1. *WIEDZA*: w jakim stopniu student/ka na zna różne aspekty związane z organizacją, strukturą pracy instytucji, w których wykorzystuje się z wiedzę z zakresu Optyki okularowej/optometrii, w zakresie odpowiadającym działaniom studenta/ki w ramach pracy/stażu/wolontariatu (K-W od 01 do 07)

Ad. 1. w stopniu 2 (niedostatecznym); 3 (dostatecznym); 3,5 (lepiej niż dostatecznym) 4,0 (dobrym); 4,5 (lepiej niż dobrym); 5 (bardzo dobrym)

2. *UMIEJĘTNOŚCI*: w jakim stopniu student/ka posługuje się wiedzą zdobytą na kierunku Optyka Okularowa z elementami optometrii w wykonywaniu swoich obowiązków zawodowych (K-U od 01 do 08)

Ad. 2 w stopniu 2 (niedostatecznym); 3 (dostatecznym); 3,5 (lepiej niż dostatecznym) 4,0 (dobrym); 4,5 (lepiej niż dobrym); 5 (bardzo dobrym)

<sup>1</sup> Wypełnia i podpisuje pracodawca / opiekun stażu czy wolontariatu

<sup>2</sup> Wymagane jest **zaznaczenie na skali stopnia zbieżności** 1-3, gdzie 1 = w dostatecznym stopniu, 2=w dobrym stopniu; 3= w bardzo dobrym stopniu

3. <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE:</b> W jakim stopniu student odpowiedzialnie wypełnia swoją rolę zawodową, kierując się przy tym zachowaniem etyki zawodu oraz poszanowaniem osiągnięć i tradycji wykonywanego zawodu (K_K od 01 do 08)
<i>Ad. 3 w stopniu 2 (niedostatecznym); 3 (dostatecznym); 3,5 (lepiej niż dostatecznym) 4,0 (dobrym); 4,5 (lepiej niż dobrym); 5 (bardzo dobrym)</i>
INNE UWAGI

.....

(Data i Miejsce)

.....

(Czytelny podpis pracodawcy/  
opiekuna stażu/wolontariatu)

(Pieczęć placówki/institucji/ zakładu pracy)

**Wypełnia koordynator praktyki zawodowej na kierunku Optyka Okularowa z elementami optometrii studia I stopnia:**

<p><b>UWAGI<sup>3</sup>:</b></p> <p><b>Praktyka zawodowa w wymiarze 75 godzin zaliczona/ nie zaliczona*</b>  <b>na podstawie zbieżności zadań wykonywanych w ramach bieżącej pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się przypisanymi praktyce zawodowej na kierunku Optyka okularowa z elementami optometrii</b></p> <p><b>na ocenę*</b>  bardzo dobry (5,0); dobry plus (4,5); dobry (4,0); dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0).</p> <p><b>Ocena końcowa oszacowana jest w oparciu o stopień zbieżności wykonywanych zadań i efektów uczenia się 2-5,</b>  gdzie 2 (niedostatecznym); 3 (dostatecznym); 3,5 (lepiej niż dostatecznym) 4,0 (dobrym); 4,5 (lepiej niż dobrym); 5 (bardzo dobrym) stopniu wskazany przez pracodawcę/ opiekuna stażu czy wolontariatu</p>
---

<sup>3</sup> Wypełnia koordynator praktyk na kierunku