



Praktykant / Praktykantka

PRAKTYKA W AGENCJI POŚREDNICTWA PRACY W DZIALE REKRUTACJI I OBSŁUGI KLIENTA

Agencja Pośrednictwa Pracy WorkToday w Opolu poszukuje kandydatów na bezpłatną praktykę do działu rekrutacji i obsługi klienta.

Praktykant będziesz brał udział w:

- realizacji procesów rekrutacji
- selekcji i rekrutacji pracowników
- pozyskiwaniu nowych kandydatów
- sprawdzaniu referencji kandydatów
- budowaniu bazy danych
- prowadzeniu dokumentacji

Wymagane kompetencje:

- wykształcenie min. średnie
- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- praktyczna znajomość programów komputerowych (m.in. MS Office)
- umiejętność szybkiego uczenia się
- silna motywacja do pracy
- umiejętność i chęć pracy w zespole

Oferujemy:

- możliwość poznania procesów rekrutacji i selekcji pracowników
- zdobycie doświadczenia zawodowego
- miłą i przyjazną atmosferę pracy

**Aplikacje na ww. stanowisko, prosimy przelać
w języku polskim oraz angielskim na adres e-mail:**

praktyka@worktoday.pl

W aplikacji prosimy dodać klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji oraz marketingowych związanych z działalnością firmy WorkToday. Jestem świadomy, że w każdej chwili przysługuje mi prawo uzupełnienia, uaktualnienia lub usunięcia tych danych oraz jestem świadomy, że podanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne (zgodnie z Ustawą z dnia 29 VIII 1997 roku o ochronie danych osobowych, Dz.Ust. nr 133 poz. 883).

Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.