UNIWERSYTET OPOLSKI

Wydział Chemii
ul. Oleska 48, 45-052 Opole
tel. +48 77 452 71 00
fax +48 77 452 71 01
chemia@uni.opole.pl,
www.chemia.uni.opole.pl

Wydział Chemii

INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Kierunek: Chemia
II rok, semestr IV

1. Czas trwania praktyki zawodowej

90 godzin dydaktycznych, okres wakacyjny (od lipca do 15 września), semestr IV.

2. Placówki/instytucje, w których można realizować praktykę

Praktykę można realizować w jednostkach gospodarczych, placówkach służby zdrowia, instytutach naukowo-badawczych lub innych jednostkach organizacyjnych - zwanych zakładem pracy - jeżeli charakter odbywanej przez studenta praktyki będzie zgodny z profilem kierunku studiów. Praktykę można też realizować w jednostkach zagranicznych o profilu zgodnym z kierunkiem studiów.

3. Cele praktyki

Praktykę zawodową student odbywa w celu:
- pogłębienia i poszerzenia wiedzy uzyskanej na studiach o umiejętności praktyczne;
- zapoznania ze specyfiką środowiska zawodowego;
- doskonalenia umiejętności w zakresie wykonywanych czynności na poszczególnych stanowiskach pracy związanych z miejscem odbywania praktyki;
- zapoznania ze strukturą organizacyjną zakładu, zasadami organizacji pracy, podziałami kompetencji, procesami planowania pracy i kontroli;
- zapoznania z techniką prowadzenia dokumentacji na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnym jej prowadzeniu;
- doskonalenia umiejętności pracy własnej, pracy zespołowej oraz efektywnego zarządzania czasem pracy;
- kształcenia poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.

4. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki

Przed rozpoczęciem praktyki student powinien zapoznać się z zasadami odbywania praktyki oraz z warunkami jej zaliczenia (Zarządzenie Rektora UO nr 15/2021 z dnia 28 stycznia 2021 r.).
Student jest zobowiązany do:
- ustalenia szczegółowego planu praktyki z opiekunem praktyki z ramienia zakładu pracy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia praktyki;
- przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet;
- przestrzegania ustalonego przez zakład pracy porządku i dyscypliny pracy;
- przestrzegania zasad BHP i ochrony ppoż.;
- przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy;
- systematycznego prowadzenia dziennika praktyki.

W przypadku odbywania praktyki za granicą kraju, student jest zobowiązany do prowadzenia dziennika praktyk w języku angielskim.
Student, w okresie odbywania praktyki, zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) I ubezpieczenie OC.

5. Zadania placówki/instytucji i opiekuna praktyki w zakresie organizacji

Zakład pracy, w którym będzie realizowana praktyka, ma obowiązek:
- podpisania umowy w sprawie organizacji praktyki studenckiej;
- wyznaczenia opiekuna praktyki;
- ustalenia szczegółowego planu praktyki;
- zapewnienia merytorycznej opieki nad studentem;
- kontrolowania pracy studenta;
- weryfikowania dokumentacji praktyki;
- sporządzenia opinii o przebiegu praktyki.

Opiekunem praktyki może być pracownik danego zakładu pracy z tytułem zawodowym inżyniera lub magistra, lub pracownik z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w danym zakładzie.

6. Organizacja praktyki, w tym opcjonalnie zestawienie godzinowe

Organizacją studenckich praktyk zawodowych zajmuje się Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich (Obszar Edukacji Ustawiczbnej i Praktyk Uniwersytetu Opolskiego; Opole, ul. Katowicka 68 pok. 103, tel. 77 4423522, e-mail: *praktyki@uni.opole.pl)*. Nadzór administracyjny nad organizacją praktyk sprawuje właściwy prorektor. Za merytoryczną stronę praktyk dopowiada Koordynator praktyk Wydziału Chemii.

Studenci odbywają praktyki zawodowe na podstawie porozumień zawartych przez właściwego prorektora Uniwersytetu Opolskiego z zakładem pracy.

Studenci mogą odbywać praktyki w samodzielnie wybranych przez siebie zakładach pracy, zgodnie z profilem kierunku studiów.

Czas trwania praktyki zawodowej: 90 godzin dydaktycznych.

7. Warunki zaliczenia praktyki

Zaliczenia praktyki dokonuje Koordynator praktyk. Podstawowym warunkiem zaliczenia praktyki jest osiągnięcie efektów uczenia się zapisanych w karcie przedmiotu. Do zaliczenia praktyki konieczna jest pozytywna opinia z miejsca praktyki (załącznik nr 1) oraz wypełniona i podpisana przez opiekuna praktyki Karta przebiegu praktyki (załącznik nr 2).

Zaliczenie praktyki jest konieczne do zaliczenia IV semestru studiów stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku Chemia*,* dlatego komplet dokumentów należy złożyć u Koordynatora lub w Dziekanacie do 15 września danego roku.

W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających studentowi stawienie się w zakładzie pracy w wyznaczonym terminie, musi on o tym fakcie powiadomić kierownictwo zakładu oraz Dziekana.

Koordynator praktyk Wydziału Chemii:

Dr Kornelia Bosowska, Wydział Chemii, Uniwersytet Opolski, ul. Oleska 48, 45-052 Opole, tel. 77 / 4527143, kom. 602316365, e-mail: kornelia.bosowska@uni.opole.pl