Zał 2

**OPINIA O PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby odbywającej praktykę: |  |
| Numer indeksu: |  |
| Kierunek: | English in Public Communication (program od 2019r)studia stacjonarneWydział Filologiczny, Uniwersytet Opolski |
| Rok studiów: 3 | semestr: 5 |
| Miejsce odbywania praktyki Nazwa instytucji/firmyAdres |  |
| Imię i nazwisko opiekuna w instytucji/firmie(stanowisko i staż pracy) |  |
| Ilość godzin | ……/90 |
| Daty okresu praktyki |  |

|  |
| --- |
| **SZCZEGÓŁOWA OPINIA O STUDENCIE I JEGO PRZYGOTOWANIU DO ZAWODU[[1]](#footnote-1)** |
| 1. WIEDZA: w jakim stopniu student na praktyce zna różne aspekty dotyczące funkcjonowania instytucji (m.in. strukturę, kulturę wewnętrzną, sposób zarządzania, najważniejsze zadania, prawa i obowiązki pracowników, relacje, system motywacyjny, podstawowe zasady bezpieczeństwa) w zakresie odpowiadającym działaniom studenta-praktykanta i jego specjalności (k\_W08) (m-W-2)
 |
| Ad. 1. (w stopniu 1-2-3) –opis: |
| 1. UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE: w jakim stopniu student/ka na praktyce wykonywał/a działania i czynności związane z jego stanowiskiem na praktyce (np. udział w spotkaniach biznesowych, analizowanie informacji z różnych źródeł, wypełnianie zadań indywidulne, grupowe czy zespołowe, używanie w sposób etyczny i odpowiedzialny narzędzi komunikacji w tym specjalistycznych technologii informatycznych i komunikacyjnych zorientowanych na wywieranie wpływu, celowe wykorzystywanie zasobów internetowych firmy, prowadzenie dokumentacji, prowadzenie rozmów z klientami, obsługiwanie urządzeń) (k\_U07, k\_U08, k\_U10) (m-U-1)
 |
| Ad. 2 (w stopniu 1-2-3) –opis: |
| 1. UMIEJĘTNOŚCI KOMUNIKACYJNE: w jakim stopniu student/ka na praktyce posługiwał/a się językiem angielskim w komunikacji pisemnej i ustnej w kontekście zawodowym (np. tworzenie tekstów publicznych dla mediów lub biznesu, wspomaganie językowe w instytucjach i przedsiębiorstwach, kontakt z pracownikami, klientami, partnerami w j. angielskim; rozmowy telefoniczne, emaile, spotkania, prezentacje) (k\_U05) (m-U-2)
 |
| Ad. 3 (w stopniu 1-2-3) –opis: |
| 1. KOMPETENCJE SPOŁECZNE: w jakim stopniu student/ka na praktyce prezentował/a kompetencje społeczne (np. ustalanie priorytetów, zarządzanie czasem podczas realizacji różnych zadań związanych z pracą zawodową, krytyczna ocena i rozwiązywanie problemów wynikających z realizacji zadań zawodowych, poprawianie swojej pozycji na rynku usług medialnych i w przedsiębiorczości, stosowanie się do procedur i standardów instytucji, (k\_K01, k\_K02, k\_K06) (m-K-1, m-K-2)
 |
| Ad. 4 (w stopniu 1-2-3) –opis: |
| 1. PREDYSPOZYCJE I CECHY OSOBOWOŚCI: w jakim stopniu student/ka na praktyce wspierał/a osiągnięcia i prestiż instytucji poprzez np. zachowania odpowiedzialne, świadome, etyczne, kreatywne, zaangażowane i twórcze uczestnictwo w różnych formach życia instytucjonalnego, akceptacja różnic językowych i kulturowych i uznawania ich za naturalne uwarunkowania zawodowe i przejawiał/a predyspozycje i cechy osobowości kompatybilne z przyznanym stanowiskiem (k\_K03) (k\_K04) (k\_K05) (m-K-1) m-K-2)
 |
| Ad. 5 (w stopniu 1-2-3) –opis: |
| INNE UWAGI OPIEKUNA PRAKTYK |
|  |
| **Ogólna ocena studenta** wg skali (proszę podkreślić właściwe): bardzo dobry (5,0); dobry plus (4,5); dobry (4,0); dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0). |

 (Miejsce) (Czytelny podpis opiekuna praktyki)

(Pieczęć placówki/instytucji/innego zakładu pracy)

1. Wymagana jest **opinia opisowa** poparta oceną na skali 1-3, gdzie 1 = w małym stopniu, 2=w średnim stopniu; 3= w dużym stopniu [↑](#footnote-ref-1)